



POLSKA
OPERA
KRÓLEWSKA

Warszawa, 31.12.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Polska Opera Królewska
ul. Nowogrodzka 49
00-695 Warszawa

.....

Nazwa i adres oferenta

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na:

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem Zamówienia jest Zakup sprzętu nagłośnieniowego wraz z osprzętem na potrzeby Polskiej Opery Królewskiej zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2.1. oraz 2.2.
Zamówienie podzielone jest na 2 części.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie niezbędnym do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.

III. Kryteria oceny ofert:

CZĘŚĆ 1

1. Cena – 60 % (60 pkt)
Gwarancja – 40% (40 pkt)
2. Opis sposobu przyznawania punktacji:

Polska Opera Królewska, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa

NIP 7010708721, REGON 367917056

Bank: BGK 43 1130 1017 0020 1509 7220 0001

Kryterium: Cena:

Ilość punktów z kryterium nr 1 zostanie wyliczona wg następującego wzoru: cena oferty z najniższą ceną: $\text{cena badanej oferty} \times 100 \times 0,6$

Kryterium: gwarancja:

W ramach kryterium „Okres gwarancji” ocena będzie dokonywana na podstawie deklaracji zawartej w Formularzu ofertowym.

Wykonawca winien zadeklarować zaokrągloną do pełnego roku wartość z przedziału od 2 do 4 lat.

Wykonawca, który zadeklaruje 2 lata okresu gwarancji otrzyma 0 pkt., 3 lata – 20 pkt., 4 lata – 40 pkt.

Brak określenia okresu gwarancji w Formularzu ofertowym będzie uznany przez Zamawiającego za deklarację minimalnego okresu gwarancji przyjętego przez Zamawiającego tj. 2 lata

CZĘŚĆ 2

Cena – 100 % (100 pkt)

Opis sposobu przyznawania punktacji:

Ocenie podlega cena brutto oferty złożonej przez Oferenta.

Ilość punktów zostanie wyliczona wg następującego wzoru: $\text{cena oferty z najniższą ceną} \times 100$

IV. Miejsce składania ofert:

1. W wersji elektronicznej (preferowane) na adres: przetargi@operakrolewska.pl
2. W wersji papierowej (dostarczone drogą pocztową, kurierską lub osobiście) na adres: POLSKA OPERA KRÓLEWSKA ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa, I piętro Dział Administracyjno-Gospodarczy pokój nr 17.

V. Termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w terminie najpóźniej do **08.01.2021** do godziny **15:00** (liczy się data i godzina dostarczenia dokumentacji). Oferty otrzymane po upływie tego terminu nie będą podlegały ocenie.

VI. Akceptowalne formy składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1.1. lub 1.2. do Zapytania Ofertowego
- 2) Zleceniodawca przyjmuje oferty wyłącznie w formie oferty cenowej
- 3) Zleceniodawca nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Zleceniodawca może złożyć ofertę na 1 lub 2 części zamówienia.
- 5) W przypadku, gdy w odpowiedzi na zapytanie wpłyną jedynie oferty, których ceny przewyższą kwotę, jaką Zamawiający może, zgodnie z budżetem projektu, przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający ponownie zaprosi Oferentów, którzy odpowiedzieli na niniejsze zapytanie, do ponownego złożenia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 6) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7) Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, w szczególności w wyniku złożenia ofert przekraczających budżet przeznaczony na zamówienie.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie

przekazana Wykonawcom niezwłocznie w formie pisemnej lub poprzez e-mail. W przypadku wprowadzenia zmian lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, Zamawiający wydłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie (nie mniej niż o 1 dzień).

VII. Forma płatności:

Zapłata wynagrodzenia zostanie zrealizowana w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy znajdujący się na tzw. „Białej Liście podatników Vat”, wskazany na fakturze. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron protokół potwierdzający odbiór sprzętu.

VIII. Termin realizacji zamówienia w okresie:

Wymagany, maksymalny termin (okres) realizacji zamówienia wynosi: 60 dni od dnia podpisania umowy (słownie: sześćdziesiąt) dni.

IX. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) Których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- 2) Złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym,
- 3) Oferty złożone po terminie składania ofert, określonym w zapytaniu ofertowym, zostaną automatycznie odrzucone i nie będą zwracane oferentom,
- 4) W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych,
- 5) W przypadku powiązania Wykonawcy z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo,

X. Zmiana umowy:

Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Jest możliwe dokonywanie zmian w umowie polegających na zmniejszeniu zakresu świadczenia wykonawcy w stosunku do zobowiązania zawartego w ofercie.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich potencjalnych wykonawców, do których zostało skierowane zapytanie ofertowe oraz zamieści informację na stronie internetowej.